

RECU POUR SOLDE DE TOUT COMPTE

Je soussigné(e) :

Demeurant :

Reconnais avoir reçu de l'entreprise :

.....
.....

Mon **certificat de travail** et mon attestation **Pole Emploi** et pour SOLDE DE TOUT COMPTE, la somme de : **par** en paiement des salaires, accessoires de salaires, remboursements de frais et de toutes indemnités, quels en soient la nature ou le montant, qui m'étaient dû au titre de l'exécution et de la cessation de mon contrat de travail.

Fait à,

Le

.....

Précédée de la mention manuscrite
«**Pour solde de tout compte**»