

.....  
.....  
.....  
.....

A ....., le .....

*Par courrier recommandé avec accusé de réception*

**Objet** : Demande de clôture d'un compte bancaire

**Référence** : .....

Madame, Monsieur,

Je vous informe par la présente de ma volonté de résilier la convention de compte bancaire qui nous lie et de clôturer l'ensemble de mes comptes en votre établissement.

N'ayant pas émis de chèques sur l'un de ces comptes depuis la date de mon dernier relevé bancaire, je vous prie de bien vouloir m'adresser le solde définitif desdits comptes.

Vous trouverez ci-joint l'ensemble de mes formules de chèques non utilisées.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

.....  
.....