

.....  
.....  
.....  
.....

A ....., le .....

*Par courrier recommandé avec accusé de réception*

.....

**Objet :** Demande en réparation d'un préjudice

Madame, Monsieur,

J'ai conclu avec votre société un contrat en date du ..... (copie du contrat ci-jointe) portant sur une prestation de voyage et d'hébergement dans le cadre d'un séjour au ..... (lieu de vacances) d'une durée de ..... jours.

Je vous informe que je n'ai pu prendre l'avion réservé pour défaut de visa et n'ai pu me rendre sur le lieu de mon séjour.

Je vous rappelle que vous êtes tenu d'un devoir de conseil et devez aviser les clients des formalités administratives et sanitaires nécessaires à l'exécution du voyage (art. R. 211-6 5° du Code du tourisme).

En conséquence, je vous demande le remboursement des sommes versées ainsi que ..... euros à titre de dommages-intérêts, compensant le préjudice subi par la perte de ..... jours de vacances.

A défaut de votre accord sur ce point, je ne manquerai pas de porter le litige devant les tribunaux.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

.....  
.....